

الأسبوع /اليوم	الموضوع الرئيسي ورابط المادة العلمية	المواضيع الفرعية	المدة الزمنية	أسلوب التقديم	أهداف التعلم
الوحدة الأولى	التهيئة الرئيسية https://2u.pw/YY6WYP	تعريف التدريب العلمية	٢٠	متزامن	• إعداد المدربين نفسياً ومهنياً لخوض تجربة التدريب بفاعلية.
		نماذج من التدريب والتعليم	٢٠	متزامن	• تعزيز الحماس والرغبة في المشاركة والتعلم.
		نموذج تعليم الكبار والصغار	٢٠	متزامن	• إزالة التوتر أو القلق المرتبط ببداية البرنامج.
		نظريات التعلم	٢٠	متزامن	• تعريف المدربين بأهداف البرنامج ومخرجاته النهائية.
		أهداف التدريب	٢٠	متزامن	• ربط الأهداف باحتياجاتهم المهنية وتقاعدهم الشخصية.
		تهيئة المدربين نفسياً وتدريبياً للمشاركة الفعالة	٢٠	متزامن	• كسر الحواجز بين المشاركين والمدرب من خلال أنشطة التعارف.
		تعريف المدربين بأهداف البرنامج ومخرجاته المتوقعة	٢٠	متزامن	
		بناء قواعد وضوابط التفاعل داخل القاعة التدريبية	٢٠	متزامن	
		كسر الحواجز بين المشاركين والمدرب	٢٠	متزامن	
		قياس توقعات المدربين من البرنامج	٢٠	متزامن	
راحة					
الوحدة الثانية	تحليل وتحديد الاحتياجات التدريبية https://2u.pw/G5vBws	مفهوم الاحتياجات التدريبية	٢٠	متزامن	• تمكين المشاركين من فهم مفهوم وأهمية تحليل الاحتياجات التدريبية في تطوير الأداء..
		الفجوة التدريبية	٢٠	متزامن	• توضيح كيف يساهم تحليل الاحتياجات في توجيه التدريب نحو تحقيق أهداف المنظمة والفرد
		امثلة الاحتياجات التدريبية	٢٠	متزامن	• إكساب المدربين مهارات تحديد الفجوات بين الأداء الفعلي والمستهدف.
		مصادر التعرف على الاحتياجات التدريبية	٢٠	متزامن	• تعرف المدربين بمصادر جمع البيانات وأساليب تحليلها لتحديد
		اساليب التعرف على الاحتياجات التدريبية	٢٠	متزامن	
		تحديد أولويات الاحتياجات التدريبية	٢٠	متزامن	

<p>الاحتياجات، مثل المقابلات، الاستبيانات، الملاحظة، وتحليل الأداء الوظيفي. تمكين المدربين من تصميم أدوات لجمع بيانات دقيقة عن الاحتياجات التدريبية.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 	<p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p>	<p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p>	<p>ربط الاحتياجات التدريبية بالأهداف الاستراتيجية للمنشأة</p> <p>توثيق نتائج تحليل الاحتياجات التدريبية وإعداد التقارير</p> <p>متابعة وتحديث الاحتياجات التدريبية بشكل دوري</p>	<p>٨</p> <p>٩</p> <p>١٠</p>				
راحة								
<p>تمكين المشاركين من فهم مفهوم وأهمية تحليل الاحتياجات التدريبية في تطوير الأداء.</p> <p>توضيح كيف يساهم تحليل الاحتياجات في توجيه التدريب نحو تحقيق أهداف المنظمة والفرد.</p> <p>إكساب المدربين مهارات تحديد الفجوات بين الأداء الفعلي والمستهدف.</p> <p>تدريبهم على تحليل الوضع الراهن ومقارنته بالمعايير المطلوبة لتحديد الحاجة الفعلية للتدريب</p> <p>تعريف المدربين بمصادر جمع البيانات وأساليب تحليلها لتحديد الاحتياجات.</p> <p>تنمية قدرة المدربين على تصميف وترتيب أولويات الاحتياجات التدريبية.</p>	<p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p>	<p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p>	<p>مقدمة الإلقاء والتقديم</p> <p>فنون وأساليب التدريب</p> <p>أركان الإلقاء والتقديم</p> <p>أنماط المتدربين وسلوكياتهم</p> <p>تصنيف المتدربين</p> <p>عناصر الإلقاء الفعال (الصوت – لغة الجسد – المظهر – الثقة بالنفس)</p> <p>استراتيجيات التأثير والإقناع أثناء التدريب</p> <p>إدارة التفاعل داخل القاعة التدريبية</p> <p>أخلاقيات المدرب ومهارات بناء الثقة مع المتدربين</p> <p>تقييم الأداء الذاتي بعد جلسات الإلقاء والتدريب</p>	<p>١</p> <p>٢</p> <p>٣</p> <p>٤</p> <p>٥</p> <p>٦</p> <p>٧</p> <p>٨</p> <p>٩</p> <p>١٠</p>	مهارات الإلقاء والتقديم وفنون التدريب	https://2u.pw/jjRm2f	الوحدة الثالثة	
راحة								
<p>تنظيم المحتوى التعليمي أو التدريسي في إطار متكامل يسهل تطبيقه وتحقيق أهدافه</p> <p>توحيد الأسس والمعايير التعليمية لضمان جودة التدريب والتعليم.</p>	<p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p>	<p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p>	<p>مدخل للحقيقة التدريبية</p> <p>مفهوم الحقيقة التدريبية</p> <p>المصطلحات التي تستخدم في الحقيقة التدريبية</p> <p>خصائص ومميزات الحقيقة التدريبية</p> <p>أهمية الحقيقة التدريبية</p>	<p>١</p> <p>٢</p> <p>٣</p> <p>٤</p> <p>٦</p>	إعداد وتصميم الحقائب التدريسية	https://2u.pw/8usJ0	الوحدة الرابعة	

<ul style="list-style-type: none"> مساعدة المدربين والمعلمين على تنفيذ البرامج بأسلوب منظم وفعال تحقيق الترابط بين الأهداف والمحفوظ والأنشطة والتقويم توفير أداة مرجعية يمكن الرجوع إليها لتكرار أو تطوير البرامج التدريبية. تعزيز فاعلية المدربين عبر تصميم أنشطة وأساليب تعلم متنوعة. ضمان استمرارية التطوير والتحسين من خلال توثيق الحقيقة وتحديثها بشكل دوري. 	<p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p>	<p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p>	<p>تصميم المحتوى التعليمي وتوظيف استراتيجيات التعلم النشط اختيار الوسائل التعليمية والتقنيات المساعدة تنسيق الحقيقة وخارجها الفنى بصورة احترافية ضوابط جودة الحقيقة التدريسية ومعايير اعتمادها</p>	7				
				8				
				9				
				10				
راحة								
<ul style="list-style-type: none"> رفع كفاءة المدربين وأدائهم الوظيفي من خلال برامج تدريبية مبنية على احتياجات فعلية. تطوير قدرات الجهات التدريبية في تخطيط وتصميم برامج ذات جودة ومعايير مهنية. تمكين المصممين والمدربين من إعداد برامج تدريبية متكاملة ومتراقبة العناصر. 	<p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p> <p>متزامن</p>	<p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p> <p>٢٠</p>	<p>خطوات البرنامج التدريسي</p> <p>الأهداف السلوكية</p> <p>وسائل التدريب المساعدة</p> <p>الأدوات التدريبية</p> <p>طرق التدريب الفعالة</p> <p>تصميم الأنشطة والتمارين التطبيقية</p> <p>إدارة بيئة التدريب والتعامل مع المواقف داخل القاعة</p> <p>تقييم فاعلية البرنامج التدريسي (قبل - أثناء - بعد التنفيذ)</p> <p>التغذية الراجعة والتحسين المستمر للبرامج التدريبية</p>	1		<p>تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية الفعالة</p> <p>https://2u.pw/gQNgfR</p>	<p>الوحدة الخامسة</p>	
				2				
				3				
				4				
				5				
				6				
				7				
				8				
				9				

<ul style="list-style-type: none"> • ضمان فاعلية العملية التدريبية عبر استخدام استراتيجيات تعلم تفاعلية ومبكرة. • تطبيق معايير تقييم دقة لقياس أثر التدريب على الأفراد والمنظمة. • دعم ثقافة التحسين المستمر والتطوير المهني المستدام داخل المؤسسة التدريبية. • تحقيق رضا المتدربين والمستفيدن من البرامج التدريبية المقدمة. 	متزامن	٢٠	آليات المتابعة أثناء تنفيذ البرنامج التدريسي	١٠	
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير قدرات الجهات التدريبية في تخطيط وتصميم برامج ذات جودة ومعايير مهنية. • تحقيق التكامل بين الأهداف التدريبية واحتياجات العمل الفعلية. • تحسين جودة التدريب ومحاجاته من خلال تطبيق أساليب علمية حديثة في التصميم والتنفيذ. • تعزيز مهارات المتدربين في تطبيق المعرفة المكتسبة في بيئه العمل. • ضمان فاعلية العملية التدريبية عبر استخدام استراتيجيات تعلم تفاعلية ومبكرة. • تحقيق رضا المتدربين والمستفيدن من البرامج التدريبية المقدمة. 	<ul style="list-style-type: none"> متزامن 	<ul style="list-style-type: none"> ٢٠ 	<ul style="list-style-type: none"> إعداد الحقيقة التدريبية التهيؤ للعرض التدريسي الإلقاء والتقديم التقييم العرض التدريسي للمشاركين دور المدرب في تنفيذ البرنامج وإدارة الجلسات التدريبية التعامل على أنماط المتدربين المختلفة إغلاق الجلسة التدريبية وتلخيص النتائج توثيق وتنظيم نتائج تنفيذ البرنامج التدريسي أساليب التدريب الفعالة (المناقشة – العصف الذهني – لعب الأدوار – التعلم بالمشاريع) 	<ul style="list-style-type: none"> ١ ٢ ٣ ٤ ٥ ٦ ٧ ٨ ٩ ١٠ 	<p>تنفيذ وتقديم البرامج التدريبية</p> <p>الوحدة السادسة</p>

• دعم ثقافة التحسين المستمر والتطوير المهني المستدام داخل المؤسسة التربوية.						
راحة						
	الحاسب الآلي - أوراق وأقلام للتدريب وحل الأنشطة - الحقيقة التدريبية • العصف الذهني. • المناقشة. • التعلم الذاتي. • المناقشات التفاعلية والأنشطة التطبيقية		المهام والأنشطة/ الأدوات والتقنيات			
٣٠ ساعة	عدد الساعات الكلي	٦ أيام	عدد الأيام الكلي			